

УТВЕРЖДАЮ

Директор

государственного учреждения образования
«Средняя школа № 6 г. Витебска
имени А.Е.Белохвостикова»

И.А.Кучко

«__» _____ 2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о воспитательно- оздоровительном лагере
с дневным пребыванием детей «Сказка»
государственного учреждения образования
«Средняя школа № 6 г.Витебска
имени А.Е.Белохвостикова»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано и утверждено на основании Положения о воспитательно-оздоровительном учреждении образования, утверждённого Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 19.07.2011 № 89.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок деятельности воспитательно-оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Сказка» государственного учреждения образования «Средняя школа № 6 г.Витебска имени А.Е.Белохвостикова» (далее - лагерь.)

1.3. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, настоящим Положением, иными актами законодательства.

1.4. Положение о воспитательно-оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей «Сказка» государственного учреждения образования «Средняя школа № 6 г.Витебска имени А.Е.Белохвостикова» (далее - Положение) регулирует порядок создания, функционирования и деятельности воспитательно-оздоровительного лагеря.

1. 5. Права и обязанности педагогических и иных работников лагеря, условия их труда определяются Кодексом Республики Беларусь об образовании, законодательством о труде, другими актами законодательства, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовым или гражданско-правовым договором и должностными инструкциями.

1. 6. Лагерь - воспитательно-оздоровительное учреждение образования, которое реализует программу воспитания детей, нуждающихся в

оздоровлении, образовательную программу дополнительного образования детей и молодежи, создает условия для проживания и питания детей, нуждающихся в оздоровлении, и расположено на территории, пригодной для организации оздоровления и отдыха.

1.7. Лагерь является учреждением, обеспечивающим оздоровление, получение внешкольного воспитания и обучения для детей от 6 до 10 лет – учащихся школы в каникулярный период.

1.8. Целью лагеря дневного пребывания детей является: создать благоприятные условия для укрепления здоровья и организации досуга учащихся во время летних каникул, с помощью активных форм проводить коррекцию и профилактику в поведении учащихся.

1.9. Задачи:

- формирование у учащихся патриотизма, духовно-нравственных качеств, воспитание чувства любви к Родине, стремления достойно и честно выполнять обязанности учащегося;

- укреплять здоровье, привитие навыков здорового образа жизни и осознанного отношения к своему здоровью и окружающей среде;

- обеспечение преемственности и непрерывности воспитательного процесса;

- формирование информационной культуры воспитанников, профилактика противоправного поведения учащихся;

- развитие различных форм общения в разновозрастных группах; приобщение детей к разнообразному социальному опыту, формирование адаптационных навыков и подготовка к жизни в обществе;

- развитие творческих способностей и интересов учащихся, удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном, физическом совершенствовании детей.

1.10. Основные направления работы:

- идеологическое воспитание;

- гражданское и патриотическое воспитание;

- воспитание информационной культуры;

- духовно-нравственное воспитание;

- поликультурное воспитание;

- экологическое воспитание;

- воспитание культуры безопасной жизнедеятельности и здорового образа жизни;

- воспитание психологической культуры;

- правовое воспитание;

- семейное и гендерное воспитание.

- экономическое, трудовое и профессиональное воспитание;

- эстетическое воспитание;

- воспитание культуры быта и досуга.

2. Организационные основы деятельности

2.1. В целях обеспечения благоприятных условий для укрепления здоровья детей, развития их способностей в каникулярный период на основании приказа и сметы расходов учредителя (отдела по образованию администрации Октябрьского района г. Витебска) в государственном учреждении образования «Средняя школа №6 г. Витебска имени А.Е.Белохвостикова» создаётся сезонный лагерь с дневным пребыванием детей.

2.2. Лагерь функционирует на базе государственного учреждения образования «Средняя школа № 6 г. Витебска имени А.Е.Белохвостикова».

2.3. Продолжительность смены в лагере – 6 календарных дней в осенне-весенний период и не менее 15 дней – в летний. Срок смен лагеря определяются приказом начальника отдела по образованию администрации Октябрьского района г. Витебска в соответствии с санитарными правилами, нормами и гигиеническими нормативами.

2.4. Учащиеся учреждения образования в возрасте 6-11 лет принимаются в лагерь на основании заявлений законных представителей, а также по предоставлению медицинской справки о состоянии здоровья, выданной организацией здравоохранения.

2.5 Зачисление детей в лагерь осуществляется приказом руководителя учреждения образования.

2.6. При комплектовании лагеря первоочередным правом на зачисление пользуются дети из многодетных, неполных и малообеспеченных семей, дети, находящиеся на различных видах профилактического учета, дети-инвалиды, дети с особенностями психофизического развития.

2.7. Из числа детей, прибывающих в лагерь, с учетом их возраста формируются временные детские коллективы – отряды численностью не более 20 человек.

2.8. Пребывание детей в лагере организуется в соответствие с правилами внутреннего распорядка, утверждаемыми директором учреждения образования.

2.9. Воспитательный процесс в лагере осуществляется в соответствии со статьями 295 Кодекса Республики Беларусь об образовании, настоящим Положением, иными актами законодательства.

2.10. Лагерь осуществляет свою деятельность на основе гуманного отношения к личности ребенка с учетом его способностей, интересов, состояния здоровья, психофизических особенностей, педагогически обусловленного выбора образовательно-воспитательных программ, средств, форм и методов обучения и воспитания, организации

оздоровления, обеспечивает приоритет социального воспитания как непрерывного процесса развития личности ребенка.

2.11. Деятельность лагеря направлена на обеспечение отдыха и оздоровления детей, укрепление их здоровья, патриотическое воспитание, преодоление негативных проявлений в молодежной среде, профилактику правонарушений и асоциального поведения, вовлечение детей в систематические занятия физкультурой и спортом, объединения по интересам учреждений дополнительного образования.

2.12. Для проведения мероприятий в лагере могут привлекаться военнослужащие Вооруженных Сил Республики Беларусь, Министерства внутренних дел Республики Беларусь, Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь.

2.13. Медицинское обслуживание в лагере осуществляется медицинскими работниками территориальных учреждений здравоохранения.

2.14. Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников лагеря осуществляют специалисты социально-педагогической и психологической службы учреждения образования.

2.15. Питание воспитанников организуется в столовой учреждения образования, которая определяется отделом по образованию администрации Октябрьского района г. Витебска.

2.16. Начальник лагеря, с учётом предложений и интересов детей и их законных представителей определяет содержание деятельности (программу, план воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении), направляет на реализацию целей для оздоровления, привлечения детей к различным видам творческой и общественно-полезной деятельности, развития творческих способностей, расширения и углубления знаний об окружающем мире.

2.17. С целью максимального удовлетворения запросов детей в различных видах деятельности в оздоровительном лагере возможна работа объединений по интересам.

2.18. Расписание занятий составляется и утверждается начальником лагеря, с учётом предложений учреждений дополнительного образования школьников региона, педагогических работников, возрастных возможностей детей и санитарно-гигиенических норм и правил.

3. Управление оздоровительным лагерем

3.1. Управление лагерем осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, настоящим Положением, иными актами законодательства.

3.2. Руководство лагерем без прав юридического лица осуществляет начальник, назначаемый руководителем учреждения образования на конкретный оздоровительный период в порядке, установленном законодательством.

3.3. Руководителем учреждения образования разрабатываются и утверждаются должностные инструкции для начальника лагеря, воспитателей и иных педагогических работников лагеря.

3.4. Основные направления деятельности кадров — согласно приказу по учреждению образования о распределении должностных обязанностей между работниками оздоровительного лагеря.

3.5. Перед началом оздоровительной кампании директор учреждения образования обеспечивает краткосрочное обучение педагогических и иных работников по вопросам, связанных с их профессиональной деятельностью в лагере.

3.6. Начальник лагеря, его заместитель, воспитатели, другие педагогические и медицинские работники несут ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере в соответствии с законодательством.

3.7. Структурная модель ведения документации лагеря определяется в соответствии с Методическими рекомендациями по организации работы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, разработанными Министерством образования Республики Беларусь.

3.8. Приказы жизнедеятельности лагеря издаются в рамках делопроизводства учреждения образования, на базе которого организован лагерь.

3.9. Контроль за работой лагеря осуществляет директор учреждения образования.

4. Основные правила по обеспечению безопасных условий пребывания детей

4.1. Работники оздоровительного лагеря дневного пребывания и дети, находящиеся на оздоровлении, обязаны соблюдать дисциплину, выполнять правил внутреннего распорядка, требования безопасности, режим дня, планы воспитательной работы.

4.2. За нарушение правил внутреннего распорядка, требований безопасности к работникам оздоровительного лагеря дневного пребывания детей могут применяться меры воздействия, предусмотренные этими правилами.

4.3. Педагогические работники оздоровительного лагеря:

проводят обучающие беседы с воспитанниками по соблюдению Требований безопасного поведения для воспитанников оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;

несут ответственность за сохранение жизни и здоровья детей при проведении воспитательного процесса;

немедленно сообщают руководителю лагеря о происшедшем несчастном случае, принимают меры по оказанию помощи пострадавшим;

обеспечивают безопасное проведение воспитательного процесса, проводят беседы с детьми по Требованиям безопасного поведения при проведении воспитательных мероприятий (экскурсий, походов, вечеров, конкурсов, спортивных соревнований), по правилам пожарной безопасности, дорожного движения, поведения на улице, воде с оформлением соответствующего протокола.

5. Устройство, хозяйственное содержание и финансирование

5.1. Учредитель учреждения образования содержит, укрепляет и развивает материальную базу лагеря, обеспечивает его оборудованием, спорт-, культ- и другим инвентарём для полноценного отдыха и оздоровления детей.

5.2. Материально-техническую базу оздоровительного лагеря составляют здания, сооружения, и другие материально-технические ценности государственного учреждения образования «Средняя школа №6 г. Витебска имени А.Е.Белохвостикова».

5.3. Здания, сооружения, территория, режим лагеря, правила приёмки должны соответствовать требованиям действующих Санитарных норм и правил устройства, содержания и организации режима воспитательно-оздоровительных учреждений.

5.4. Помещения и территории лагеря обеспечиваются противопожарными средствами и средствами молниезащиты. В лагере должен быть разработан план эвакуации детей в случае пожара и стихийных бедствий. В зимнее время должны быть обеспечены меры по предупреждению обморожений.

5.5. Финансирование лагеря осуществляется за счет средств республиканского, местных бюджетов, средств, полученных от приносящей доход деятельности, безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных источников, не запрещенных законодательством.

5.6. Финансово-хозяйственная деятельность, смета расходов на содержание и организацию работы лагеря утверждается учредителем - начальником отдела по образованию администрации Октябрьского района г. Витебска.

5.7. Документация лагеря ведётся в установленном законодательством порядке.

5.8. Режим дня, воспитательно-оздоровительная работа лагеря организуется в соответствии с санитарными правилами и нормами и иными правилами и рекомендациями Министерства образования Республики Беларусь и учредителем - отделом по образованию администрации Октябрьского района г. Витебска.

5.9. По окончании работы лагеря начальник лагеря сдаёт отчёт о финансово-воспитательно-оздоровительной деятельности учредителю - отделу по образованию администрации Октябрьского района г. Витебска.

Разработала
заместитель директора
по воспитательной работе

Н. В. Леонкина